

阪神国際港湾株式会社 代表取締役副社長予定候補者募集要項

当社では、次のとおり代表取締役副社長予定候補者を募集します。
なお、代表取締役として会社法その他の法令が適用されることとなります。

1. 募集内容及び人数

(1) 募集役職 代表取締役副社長

(2) 採用予定人数 1名

(3) 任期 令和8年6月（予定）の定時株主総会から令和10年6月
（予定）の定時株主総会終結までの間

(4) 主な職務内容

- ①代表取締役社長の業務全般の補佐及び総合調整
- ②社内の総務・DX 及び経理に関する業務の統括
- ③当社所管施設のうち、大阪地区における事業に関する業務の統括
- ④物流機能の強化による夢洲地区発展のための取組みの統括

(5) 募集要件

①応募資格

- ・企業・団体の役員等としての組織マネジメントの経験を有すること
- ・港湾法第43条の11第7項の各号に該当しない者

②求める人物像

- ・代表取締役副社長としてふさわしい見識と判断力を有し、物事を解決するための提案力と実行力を有していること
- ・経営者として組織の統率力及びリーダーシップを有していること
- ・責任ある立場として国、港湾管理者、港湾関係事業者などと円滑な渉外交渉や調整業務を担うことができる能力を有していること

2. 事業概要

(1) 事業概要

- ・当社は、「国際コンテナ戦略港湾」施策の諸課題を推進しています。
- ・阪神港の国際競争力強化に向け、基幹航路の維持・拡大や取扱貨物量増加の

ための集貨事業を展開するとともに、効率的かつ一体的な港湾経営に取組んでいます。

- ・利用者のニーズに応えながら、国や港湾管理者との連携を図り、港湾経営の効率化、港湾サービスの充実強化に取組んでいます。
- ・コンテナ埠頭をはじめとする外貿埠頭及びフェリー埠頭の建設、貸付けを行うとともに、施設の円滑な利用のため必要な維持管理を行っています。

（2）当社の課題

- ・阪神港として「国際コンテナ戦略港湾」施策の一層の推進を図っていくこと
- ・基幹航路の維持拡大、集貨施策を推進していくこと
- ・阪神港を利用する船社や荷主、港運事業者等の多様なニーズにきめ細かく、迅速に対応していくこと
- ・船舶の大型化に対応した岸壁の耐震化、大水深化など、高規格コンテナターミナルの整備を促進し物流機能の一層の強化を図っていくこと
- ・内・外貿埠頭の一体利用や荷役機械の共同利用など、コンテナターミナルの一体運営を図っていくこと

（3）中期経営計画

中期経営計画は、当社ホームページに掲載しています。

掲載 URL は次のとおりです。

<https://hanshinport.co.jp/wp/wp-content/themes/hanshin/assets/img/philosophy/basic-2025.pdf>

3. 応募受付期間

令和8年1月14日（水）～2月16日（月）17時までに当社必着のこと。

※応募書類は郵送（特定記録）してください。

※直接の持参はご遠慮ください。

4. 勤務条件

（1）勤務場所 神戸市中央区御幸通8-1-6 神戸国際会館20階

（2）最寄駅 JR神戸線 三ノ宮駅

阪急神戸本線・阪神本線 神戸三宮駅

神戸市営地下鉄西神・山手線 三宮駅

神戸市営地下鉄海岸線 三宮・花時計前駅

（3）勤務形態 常勤

（4）勤務時間等 役員につき勤務時間等の定めはありません。

（参考）当社規程 9:00～17:30（休憩 12:00～13:00）

休日は、土日祝日、年末・年始（12/29～1/3）

(5) 報酬等	報酬年額 1,450 万円程度 交通費は別途支給します。賞与なし。 ※経験・スキルを考慮のうえ決定します。
(6) 退職金	なし
(7) 福利厚生	健康保険、厚生年金、健康診断等

5. 応募方法

応募される方は、次の各書類を当社まで郵送（特定記録）してください。

なお、応募書類については、選考過程の検証のため大阪市に提出することがあります。その場合には、検証終了後直ちに廃棄します。応募者の個人情報については、当社及び大阪市において厳重に管理し、選考・検証及び採用後の人事管理以外の目的に使用することはありません。

また、応募書類等については返却いたしません。

(1) 応募申込書兼履歴書（別紙様式）

過去 3 か月以内に撮影した上半身正面の写真（縦 4 cm × 横 3 cm）を貼付してください。

(2) 応募についての自己アピール文

A4 用紙 2 枚以内（1,500 字程度）

応募動機、企業などでの管理職としてのマネジメント経験やコンプライアンスにかかる経験、組織運営にあたって、様々な団体等と調整、協議をした経験などをできるだけ具体的に記載してください。

(3) 職務経歴書

A4 用紙 1 枚程度

職務内容などについて詳細に記載してください。

6. 選考方法

当社の役員採用選考委員会により選考を行います。

(1) 第 1 次選考

応募申込書兼履歴書及び自己アピール文並びに職務経歴書の審査により選考します。

1 次選考の結果は令和 8 年 2 月下旬頃、文書により通知します。

(2) 第 2 次選考

面接審査により選考します。

面接審査は、令和 8 年 3 月下旬頃の予定です。

詳細な日程等は、第 2 次選考対象者の方に文書により通知します。

面接場所までの必要な交通費は各自でご負担をお願いします。

(3) 健康診断（第 2 次選考合格者）

健康診断の結果を証明する書面の提出を求めることがあります。

(4) 選考結果

文書により通知します。電話での合否の照会には応じません。

(5) 当社の事業概要や取組むべき課題及び中期経営計画等について、選考の際に応募者のご意見等をお伺いすることがあります。

7. 内定の取消

内定者が次のいずれかに該当する場合は、内定を取り消します。

- ① この申込みの内容に虚偽が認められたとき
- ② 就任予定日までに健康状態が内定時より低下するなど、任期を全うできないと会社が判断したとき

8. 役員就任までの雇用

応募者の就労状況に応じ、代表取締役副社長就任までの期間について、準社員として有期雇用することがあります。

9. お問合せ先及び郵送先

〒651-0087

神戸市中央区御幸通 8 - 1 - 6 神戸国際会館 20 階

阪神国際港湾株式会社 総務部総務課 安部、堀内

電話 078 - 855 - 2215 (受付時間：平日 9:00~17:30)